

Praktikumsvereinbarung für das Praktikum im zweiten Arbeitsfeld KiTa

Im Schuljahr 2026/2027 wird der unten genannten Schülerin / dem unten genannten Schüler ermöglicht, in der Zeit vom 21.06. bis 15.07.2027 ein Praktikum in unserer Kindertagesstätte zu absolvieren.

_____ Klasse BEPO11B Vor- und Zuname der/des Schülerin/Schülers _____ Straße und Hausnummer _____ PLZ und Wohnort _____ Mailadresse _____ Telefonnummer	_____ Name der Einrichtung _____ Abteilung/Bereich und Ansprechpartner _____ Straße und Hausnummer _____ PLZ und Ort _____ Telefonnummer mit Durchwahl
Die Schülerin/der Schüler verpflichtet sich, pünktlich zu den vereinbarten Arbeitszeiten im Praktikumsbetrieb zu sein und die ihr/ihm übertragenen Arbeiten sorgfältig auszuführen. Bei unangemessenem Verhalten der Schülerin/ _____ des Schülers kann das Praktikum vorzeitig von der Praktikumsstelle beendet werden. Die Schülerin/der Schüler unterliegt der Schweigepflicht.	Wir erklären uns bereit, der Schülerin/dem Schüler einen Einblick in das Arbeitsleben und in berufstypische Tätigkeiten des jeweiligen Arbeitsbereiches zu geben. Zu Beginn des Praktikums werden wir sie/ihn auf die Unfallverhütungs- und Sicherheitsvorschriften hinweisen und ggf. für die Einhaltung des Jugendarbeitsschutzgesetzes Sorge tragen.
_____ Datum und Unterschrift Schülerin/Schüler	_____ Datum und Unterschrift Praxisstelle
Die/der SchülerIn ☐ ist volljährig ☐ wird volljährig am _____ Bei nichtvolljährigen SchülerInnen ist eine Einverständniserklärung des/der Erziehungsberechtigten nötig. Ich/wir bin/sind einverstanden, dass unser/e Sohn/Tochter ein Praktikum in der genannten Einrichtung zu den angegebenen Arbeitszeiten absolviert.	
_____ Ort, Datum	_____ Unterschrift/en Erziehungsberechtigte/r
Praktikumsplatz genehmigt: ☐ ja ☐ unter Vorbehalt _____ _____ Unterschrift Fachpraxislehrer/in	

Sehr geehrte Damen und Herren, wir freuen uns, dass Sie Schülerinnen bzw. Schülern des Bildungsgangs **„staatlich geprüfte/r Sozialassistent/in“ und FOR(Q) mit dem Schwerpunkt „Erziehung, Bildung und Betreuung für Grundschulkinder“** ein Praktikum in Ihrer Einrichtung ermöglichen. Im Rahmen der zweijährigen Ausbildung ist auch ein vierwöchiges Blockpraktikum in dem zweiten Arbeitsfeld Kindertagesstätte vorgesehen.

Praktikumsbestimmungen

Rechtliche Grundlage des Praktikums sind die jeweils gültigen Lehrpläne sowie APO BK Anlage A §7 und BASS 12-21 Nr. 1 Abs. 6 „Schülerbetriebspraktikum“ sowie die Regelungen für die vollzeitschulische Ausbildung nach BKAZVO.

Arbeitszeiten

Die wöchentliche Arbeitszeit richtet sich nach den arbeits- und tarifrechtlichen Bedingungen. Grundsätzlich erfolgt die Anerkennung der Praktikumszeiten auf der Basis einer Vollzeitstelle.

Rechtliche Stellung im Betrieb

Während des Praktikums unterliegen die Schülerinnen und Schüler dem Weisungsrecht des Betriebspersonals. Die Einhaltung der Vorschriften zu Jugendarbeitsschutz, Sicherheit und Gesundheitsschutz am Arbeitsplatz obliegt dem jeweiligen Betrieb.

Belehrung nach Infektionsschutzgesetz

Grundsätzlich erfolgt zu Schuljahresbeginn eine Belehrung nach InfSchG §43 Abs. 1 durch das Gesundheitsamt Bochum. Diese Erstbelehrung ist lebenslang gültig. Bei einem Wechsel der Praktikumsstelle erfolgt die Nachbelehrung durch den Betrieb/ durch die Einrichtung.

Vorlage des erweiterten Führungszeugnisses / Masernschutzimpfung

Vor Beginn der Ausbildung legen die Schülerinnen und Schüler ein aktuelles erweitertes Führungszeugnis in der Schule vor. Zudem wird die ordnungsgemäße Masernschutzimpfung überprüft.

Erste-Hilfe-Kurs

Die Schülerinnen und Schüler werden in unserem Hause an einem Erste-Hilfe-Kurs teilnehmen.

Praktikumsbescheinigung

Die Betriebe/Einrichtungen bescheinigen die ordnungsgemäße Durchführung des Praktikums.

Für weitere Fragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung:

Telefon 0234-3339518 Mail: Konstanze.Volkmann-Tsaparlis@alice-salomon-bk.de

Mit freundlichen Grüßen

K. Volkmann-Tsaparlis (Bildungsgangleiterin)